

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTI PER INTERVENTI O ACQUISTI FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ALLA RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI E STRUTTURE SPORTIVE.

Il/La sottoscritto/a
nato a.....il.....
residente in.....via.....
in qualità di Legale Rappresentante legale dell'associazione.....
.....piva.....
con sede legale in.....via.....
telefono fax.....
e-mail

CHIEDE (*barrare le caselle interessate*)

la concessione di un contributo per le la seguente azioni:

- Acquisto attrezzature sportive fisse (da installare presso impianti sportivi siti nel territorio comunale);
- Acquisto attrezzature sportive mobili;
- Acquisto attrezzature per il miglioramento delle strutture sportive e ricreative;
- Realizzazione di opere di manutenzione straordinaria;

A tal fine allega scheda descrittiva intervento

dichiara (*barrare le caselle interessate*)

1. che l'associazione che rappresenta è in possesso dei requisiti indicati nel Codice del Terzo settore (D.Lgs. n.117/2017)
2. che è consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'art.75 (Decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia".

Data,

Firma del Legale Rappresentante

.....

Si informa che, ai sensi del D.L. 196/03 ogni dato e riferimento in possesso dell'Amministrazione sarà utilizzato nel rispetto della normativa stessa.

Le modalità di invio o presentazione delle richieste di contributo sono:

1. Mail all'indirizzo manifestazioni@comune.montechiarugolo.pr.it;
2. Pec: protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it;
3. Fax: 0521 686633
4. Posta ordinaria indirizzata a Ufficio Sport – Piazza Rivasi 3 – Montechiarugolo;
5. Consegna diretta allo sportello Urp (tel. 0521 687727), dal lunedì al sabato ore 8.00 - 13.00.

RELAZIONE DESCRITTIVA INTERVENTO

1) Tipologia di Intervento

(descrizione).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

effettuato

da effettuarsi

2) Struttura coinvolta.....
.....
.....
.....

3) Finalità dell'intervento.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DETTAGLIO VOCI DI SPESA PER L'INTERVENTO

Oggetto.....

 struttura.....

Il/La sottoscritto/a
 in qualità di Legale Rappresentante dell'associazione.....

dichiara

le seguenti spese

VOCI SI SPESA	€
MANODOPERA	
ACQUISTO MATERIALE	
LAVORI	
ALTRO	
ALTRO	
TOTALE	

spese già sostenute si allega inoltre documentazione attestante le spese sostenute

spese da sostenere (preventivo di spesa)

Firma del Legale Rappresentante

.....